



DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INTERVENTI NEL SETTORE PRIMARIO
Deliberazione della Giunta dell'Unione Montana Centro Cadore
n. 33 del 25 settembre 2023

Da far pervenire al protocollo dell'Ente entro il **22 gennaio 2024**

A mezzo:

- Posta raccomandata
- Posta elettronica certificata
- E mail
- Consegna diretta all'Ufficio protocollo dell'Ente

Spett.le Unione Montana Centro Cadore
Viale Marconi n. 9
32042 CALALZO DI CADORE
E mail: protocollo@unmontana.centrocadore.bl.it

Il /la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ residente a _____ In via _____

_____ C.F. _____ p.iva _____

recapito telefonico _____ e mail _____

a) nella sua qualità di:

*(sussistendo le motivazioni per il conseguimento delle finalità stabilite dal presente bando, **specificare se si tratta di soggetti privati residenti o normalmente presenti nel territorio dell'Unione Montana Centro Cadore, imprenditori agricoli non a titolo principale**)*

b) o in rappresentanza della seguente associazione/gruppo/ comitato: _____

(associazioni non riconosciute, gruppi di volontariato o comitati che effettuano iniziative o svolgono attività a vantaggio della popolazione residente nel territorio dell'Unione Montana Centro Cadore, purché l'attività nel settore primario non sia esercitata a titolo principale)

CHIEDE IL SEGUENTE CONTRIBUTO

Fino a 7,00 euro per ogni capo avicolo : per n. _____ capi - tot. Euro _____;

Fino a 100,00 euro per ogni capo caprino, ovino o sciame d'api: per n. _____ capi caprini;
per n. _____ capi ovini ;
per n. _____ sciame d'api;
tot. Euro _____;

Fino a 300,00 euro per ogni capo bovino o equino: per n. _____ capi – tot. Euro _____;

Fino a 400,00 euro per ogni recinto elettrificato (con un massimo di due) o altre attrezzature funzionali alla gestione e protezione degli animali da attacchi predatori ; per un totale di Euro _____;

Spesa complessiva Euro _____;

- con il limite di Euro 800,00 in quanto soggetto rientrante nella lettera a)
- con il limite di Euro 1.200,00 in quanto soggetto rientrante nella lettera b)

Il sottoscritto si impegna a presentare una sola domanda per il bando.

Il sottoscritto **ALLEGA** alla presente domanda una piantina (estratto di mappa) con l'indicazione delle zone ove gli animali verranno impiegati per la pulizia ambientale a mezzo pascolo, il luogo di custodia degli avicoli e la piantina dell'area nella quale saranno custodite le api o posizionate recinzioni.

Il sottoscritto è a conoscenza che:

- l'autocertificazione dell'impiego degli animali verrà verificata a mezzo controlli esperiti dagli uffici tecnici comunali;
- in caso di inadempimento da parte del soggetto beneficiario il contributo pubblico deve essere restituito all'Amministrazione, salvi gli altri provvedimenti connessi alle false dichiarazioni;
- Il sottoscritto non assume alcun obbligo in merito al mantenimento dei capi, terminata la funzione ambientale degli stessi.

Ai fini della concessione del contributo il sottoscritto si impegna a rendicontare l'avvenuto intervento e la spesa a mezzo di fatture d'acquisto degli animali e/o attrezzature, accettando che, se la spesa finale risulta inferiore a quella preventivata o comunque minore dell'importo della sovvenzione concessa, quest'ultima viene ridotta in proporzione.

Distinti saluti.

Luogo e data _____ Firma leggibile _____

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI
FORNITI CON LA PRESENTE RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

TITOLARE, FINALITÀ E NECESSITÀ : i dati personali contenuti nella domanda di accesso saranno usati/trattati da questa Unione Montana (Titolare) in forma cartacea e/o elettronica, esclusivamente per la determinazione e l'erogazione del contributo richiesto come ad esempio per la verifica delle autocertificazioni. Il conferimento dei dati è necessario per poter dare corso alla Vostra richiesta ; in assenza del conferimento degli stessi, non sarebbe possibile procedere.

I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. C ed E del GDPR.

Se dovessero ricorrere i presupposti, l' Unione Montana potrà usare i dati per dimostrare, anche eventualmente in sede giudiziaria, la correttezza del proprio operato, o per adempiere a specifici obblighi di legge.

CONSERVAZIONE DEI DATI: i dati rimarranno nei nostri archivi per il tempo previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

DIRITTI E CONTATTI PER IL LORO ESERCIZIO: lei può contattare in ogni momento gli Uffici dell'Unione Montana, anche usando i recapiti postali ed elettronici seguenti: **UNIONE MONTANA CENTRO CADORE - 32042 CALALZO DI CADORE (BL) – Viale Marconi, 9 – Tel. 0435-9888-9826 – Fax 0435-9889 E-Mail: protocollo@centrocadore.bl.it** per verificare i dati che la riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. In alternativa, può scrivere al Responsabile della protezione dati mediante email all'indirizzo protocollo@centrocadore.bl.it, specificando nell'oggetto: *"Al responsabile della protezione dei dati"*. Se ricorrono i presupposti, può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le procedure previste o ricorrere all'autorità giudiziaria.

COMUNICAZIONE DEI DATI: i dati conferiti potranno essere conosciuti dai dipendenti e dai collaboratori, anche esterni, dell'Unione e dai soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi informatici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. Per averne l'elenco aggiornato può fare richiesta alla Segreteria dell'Unione. Non saranno oggetto di pubblicazione online.

Per presa visione _____
Il richiedente contributo